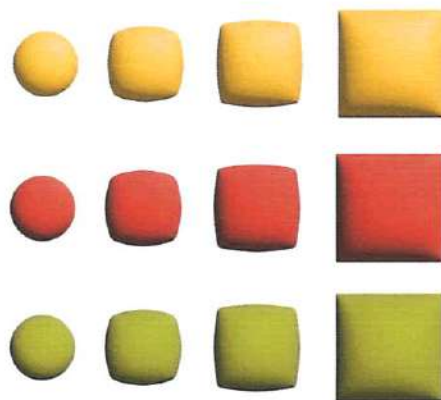




STATUT

Regionalna veletržnica Split d.d.

Split, 17.06.2025.

STATUT

Regionalne veletržnice Split, dioničko društvo, za iznajmljivanje i održavanje prostora veletržnice poljoprivrednih proizvoda

I. UVODNE ODREDBE

1.1. Ciljevi osnivanja društva

Članak 1.

Ovim Statutom osnivači uređuju osnovne odnose u djelovanju i ustrojstvu dioničkog društva (u daljnjem tekstu: Društvo), osnovanog s ciljem izgradnje i održavanja veletržnice na otvorenom i zatvorenom prostoru, te iznajmljivanja prostora veletržnice neposrednim proizvođačima i specijaliziranim trgovcima poljoprivrednih proizvoda za izlaganje i prodaju voća, povrća i drugih srodnih proizvoda.

Društvo se osniva kao jedno od dioničkih društava iz Sporazuma o zajmu za Projekt veletržnica zaključen između Republike Hrvatske i Europske banke za obnovu i razvoj.

1.2. Osnovna načela i kapitalno jačanje

Članak 2.

Društvo se osniva s temeljnim kapitalom utvrđenim ovim Statutom, a financijsko i kapitalno jačanje Društva ostvarit će se: iz zajma Europske banke za obnovu i razvoj, te povećanjem temeljnog kapitala Društva ulozima osnivača, Nacionalne veletržnice d.d. i drugih zainteresiranih osoba.

Članak 3.

Ovaj Statut kao temeljni opći akt Društva sadrži odredbe o:

- uvodne odredbe,
- tvrtki i sjedištu,
- predmetu poslovanja,
- temeljnom kapitalu,
- dionicama, dioničkoj knjizi i prijenosu dionica,
- organima društva,
- godišnjem obračunu i upotrebi dobiti,
- poslovnoj tajni,
- načinu objave priopćenja,
- vremenu trajanja i prestanku društva,
- organizaciji društva,
- završne odredbe

II. TVRTKA I SJEDIŠTE

Članak 4.

Tvrtka Društva glasi:

REGIONALNA VELETRŽNICA SPLIT dioničko društvo za iznajmljivanje i održavanje prostora veletržnice poljoprivrednih proizvoda.

Skraćena tvrtka glasi:

REGIONALNA VELETRŽNICA SPLIT d.d.

Članak 5.

Tvrtka Društva prevedena na engleski jezik glasi:

REGIONAL WHOLESALE MARKET SPLIT FOR RENT AND MAINTENANCE OF PRODUCE WHOLESALE MARKET PLACE, JOINT-STOCK COMPANY.

Skraćena tvrtka prevedena na engleski jezik glasi

REGIONAL WHOLESALE MARKET SPLIT, JOINT-STOCK COMPANY.

Članak 6.

Sjedište Društva je u Splitu, Kamen, 4. gardijske 47.

Članak 7.

Tvrtka, sjedište i adresa mijenjaju se Odlukom Glavne skupštine na prijedlog Uprave.

Članak 8.

Društvo ima službeni pečat i zaštitni znak Društva.

Oblik, sadržaj, veličinu, uporabu, čuvanje i broj pečata, kao i izgled zaštitnog znaka uređuje Uprava Društva svojom odlukom.

III. PREDMET POSLOVANJA

Članak 9.

Predmet poslovanja Društva sastoji se od obavljanja sljedećih djelatnosti:

63.12 Skladištenje robe

70.20 Iznajmljivanje vlastitih nekretnina

71.34 Iznajmljivanje ost. strojeva i opreme, d.n.

74.13 Istraživanje tržišta i ispit. javnog mnijenja

74.40 Promidžba (reklama i propaganda)

74.82 Djelatnost pakiranja

- Kupnja i prodaja robe
- Trgovačko posredovanje na domaćem tržištu
- Održavanje prostora Veletržnice poljoprivrednim proizvodima
- Djelatnost druge obrade otpada
- Djelatnost uporabe otpada

- Djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- Djelatnost prijevoza otpada
- Djelatnost sakupljanja otpada
- Djelatnost trgovanja otpadom
- Djelatnost zbrinjavanja otpada
- Gospodarenje otpadom
- Djelatnost ispitivanja i analize otpada
- Djelatnost kompostiranja
- Pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
- Pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
- Poslovanje nekretninama
- Pružanje usluga u trgovini
- Usluge organiziranja priredbi i sajmova
- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- Savjetovanje u vezi s gospodarenjem otpada
- Savjetovanje u vezi s poslovanjem nekretninama
- proizvodnja električne energije
- prijenos električne energije
- distribucija električne energije
- organiziranje tržišta električne energije
- opskrba električnom energijom
- agregiranje
- trgovina električnom energijom
- skladištenje energije
- organiziranje energetske zajednice građana
- operator zatvorenog distribucijskog sustava
- proizvodnja toplinske energije
- opskrba toplinskom energijom
- distribucija toplinske energije

U svrhu ostvarivanja naprijed navedenog predmeta poslovanja Društvo može poduzimati sve pravne radnje i sklapati sve vrste pravnih poslova i obavljati druge djelatnosti koje uobičajeno obavljaju u manjem opsegu uz opisanu djelatnost.

IV. TEMELJNI KAPITAL DRUŠTVA

Članak 10.

Temeljni kapital Društva iznosi 3.447.610,00 eura (trimilijunačetiristočetrdesetsedamtisuća šestodeseteura).

Članak 11.

Dioničari Društva imaju pravo prvenstva pri upisu novih dionica Društva.

Odlukom Glavne skupštine Društva o isključenju zakonskog prava na prvenstvo pri upisu novih dionica Društva, mora se donijeti glasovima koji predstavljaju najmanje tri četvrtine glasova temeljnog kapitala zastupljenog na Glavnoj skupštini.

Članak 12.

Temeljni kapital Društva podijeljen je na 344761 (tristočetrestetiritsućesedamstošezdeset jednu) redovnih dionica na ime, svaka u nominalnom iznosu od 10,00 eura (deseteura).

V. DIONICE; KNJIGA DIONICA I PRIJENOS DIONICA

Članak 13.

Dionice Društva izdane su kao nematerijalizirani vrijednosni papiri na ime i vode se u obliku elektroničkih zapisa u depozitoriju (kompjutorskom sustavu) Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. Zagreb (dalje: SKDD), pod oznakom RGV5-R-A.

Stjecanje, promjena ili prestanak vlasništva i drugih prava na dionicama obavlja se odgovarajućim unosom podataka u elektroničke zapise depozitorija SKDD, sukladno pozitivnim propisima i općim aktima SKDD.

Prema Društvu vrijedi kao dioničar samo onaj koji ima na svom računu vrijednosnih papira u depozitoriju SKDD upisanu dionicu Društva.

Članak 14.

Dionice Društva, kao nematerijalizirani vrijednosni papiri, neograničeno su prenosivi u pravnom prometu sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske i općim aktima SKDD.

VI. ORGANI DRUŠTVA

Članak 15.

Organi Društva su Glavna skupština, Nadzorni odbor i Uprava Društva.

a) Glavna skupština Društva

Članak 16.

Dioničari Društva svoja upravljačka prava ostvaruju na Glavnoj skupštini.

Dioničari na Glavnoj skupštini sudjeluju osobno ili putem svojih ovlaštenih zastupnika ili punomoćnika.

Dioničar može samo jednoj osobi dati pisanu punomoć da je zastupa na Glavnoj skupštini za sve svoje dionice. Pisana punomoć mora biti ovjerena po javnom bilježniku i mora biti izdana na datum koji je jednak ili kasniji u odnosu na dan objave poziva za Glavnu skupštinu u glasilu Društva.

Članak 17.

Glavna skupština Društva odlučuje o pitanjima koja su određena zakonom i ovim Statutom, a osobito:

1. izmjenama Statuta
2. promjeni tvrtke, predmeta poslovanja, sjedištu Društva
3. godišnjim financijskim izvješćima i upotrebi dobiti

4. povećanju i smanjenju temeljnog kapitala Društva
5. bira i razrješava članove Nadzornog odbora Društva i utvrđuje nagradu za njihov rad
6. davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora Društva
7. imenovanju revizora Društva
8. statusnim promjenama i o prestanku Društva

Glavna skupština obavlja i druge poslove sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 18.

Glavna skupština se sastaje najmanje jedanput godišnje i to u roku od šest mjeseci računajući od završetka poslovne godine (redovna skupština), a mora se sazvati kada to određuje zakon, ovaj Statut i kada to zahtijevaju interesi Društva.

Članak 19.

Pravo sudjelovanja na Glavnoj skupštini imaju dioničari koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- imaju na svom računu vrijednosnih papira otvorenom u depozitoriju SKDD upisanu dionicu Društva na zadnji mogući dan prijave za Glavnu skupštinu;
- da su unaprijed prijavili svoje sudjelovanje na Glavnoj skupštini, te da je prijava za sudjelovanje prispjela Društvu na za to u pozivu navedenu adresu najkasnije šest dana prije održavanja Glavne skupštine, s tim da se u taj rok ne uračunava dan prispjeća prijave Društvu.

U pozivu na Glavnu skupštinu odredit će se detaljni uvjeti za prijavu sudjelovanja na Glavnoj skupštini.

Dioničari koji ne ispune sve uvjete navedene u ovom članku i u pozivu na Glavnu skupštinu, nemaju pravo sudjelovati na Glavnoj skupštini.

Priopćenja iz članka 281. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima daju se samo elektroničkom komunikacijom.

Članak 20.

Glavnu skupštinu saziva Uprava Društva.

Uprava Društva mora sazvati Glavnu skupštinu kada to zatraži Nadzorni odbor, predsjednik ili dioničari koji raspolažu s dionicama koje predstavljaju najmanje dvadeseti dio temeljnog kapitala Društva.

Članak 21.

Glavnoj skupštini predsjedava predsjednik, kojeg bira Glavna skupština na vrijeme od dvije godine.

Do izbora predsjednika Glavne skupštine, sjednici Glavne skupštine predsjedava predsjednik Nadzornog odbora.

Članak 22.

Glavna skupština valjano odlučuje ako u njezinu radu sudjeluju dioničari ili njihovi punomoćnici koji zajedno imaju dionice čija nominalna vrijednost prelazi 50% temeljnog kapitala Društva (kvorum).

Ako se u prvom sazivu Glavna skupština ne može održati zbog nedostatka kvoruma, Glavna skupština će se u drugom sazivu bez ponovnog sazivanja održati na istom mjestu i u isto vrijeme 10 dana kasnije. U tom slučaju Glavna skupština donosit će pravovaljane odluke bez obzira na zastupljenost temeljnog kapitala na Glavnoj skupštini.

Članak 23.

Na Glavnoj skupštini svaka dionica daje pravo na jedan glas.

Glasovanje na Glavnoj skupštini je javno i vrši se podizanjem glasačkih kartona, osim ako predsjedavajući Glavne skupštine, koji rukovodi njezinim radom ne odredi da se glasovanje o pojedinoj odluci iz dnevnog reda ne vrši pisano.

Ako je određeno pisano glasovanje, glasovanje se za pojedine odluke vrši popunjavanjem i predajom glasačkih listića.

U slučaju da su glasovi na Glavnoj skupštini jednako podijeljeni smatra se da odluka nije donesena.

Jedan dioničar ili punomoćnik jednog dioničara svojim glasovima može glasovati samo na isti način.

Članak 24.

Sjednice Glavne skupštine u pravilu nisu javne, s time da Glavna skupština može na prijedlog predsjednika odlučiti da na sjednici ne bude isključena javnost.

Osim osoba koje imaju pravo sudjelovati i koje su po zakonu dužne sudjelovati na sjednici Glavne skupštine, sjednici mogu biti nazočne samo one druge osobe koje sazivač pozove kao goste.

Članak 25.

Svaki dioničar sam snosi troškove sudjelovanja na Glavnoj skupštini, a troškove pripreme održavanja Glavne skupštine snosi Društvo.

Članak 26.

Glavna skupština Društva održava se u pravilu u sjedištu Društva.

Uprava Društva može u opravdanim slučajevima odlučiti da se Glavna skupština održi i u drugom mjestu.

b) Nadzorni odbor Društva

Članak 27.

Nadzorni odbor Društva ima 3 (tri) člana.

Članak 28.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na 4 (četiri) godine, s time da njihov mandat prestaje zaključenjem Skupštine koja odlučuje o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora za posljednju godinu njihova mandata.

Članovi Nadzornog odbora kojima je istekao mandat mogu biti ponovno birani.

Članak 29.

Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva.

Članak 30.

Nadzorni odbor mora se konstituirati najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana izbora.

Konstituirajuću sjednicu Nadzornog odbora saziva i do izbora predsjednika radom odbora predsjedava predsjedavajući Glavne skupštine na kojoj je izvršen izbor članova Nadzornog odbora ili najstariji član imenovanog prvog Nadzornog odbora.

Na konstituirajućoj sjednici članovi Nadzornog odbora na prijedlog najmanje jednog člana biraju predsjednika, a nakon toga na prijedlog predsjednika biraju zamjenika predsjednika Nadzornog odbora, oba na mandat od 4 (četiri) godine.

Članak 31.

Za člana Nadzornog odbora može biti izabrana osoba čije znanje, iskustvo te radne i moralne osobine jamče da će uredno i savjesno obavljati funkciju člana Nadzornog odbora.

Članak 32.

Glavna skupština može opozvati člana Nadzornog odbora i prije isteka mandata iz važnog razloga, osobito:

1. ako nesudjelovanjem u radu na sjednicama Nadzornog odbora ili na drugi način ne ispunjava svoje obveze
2. ako se u svezi s njim pojavi neki od razloga zbog kojeg ne bi mogao biti izabran za člana Nadzornog odbora
3. ako član Nadzornog odbora svojim postupcima šteti interesima Društva
4. ako se utvrdi da ima osobne ili poslovne interese koji su suprotni interesima Društva

U slučaju opoziva člana Nadzornog odbora prije isteka mandata ili u slučaju ostavke člana Nadzornog odbora, Glavna skupština izabrat će novog člana Nadzornog odbora, kojemu će mandat trajati do isteka tekućeg mandata Nadzornog odbora.

Članak 33.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva.

U sklopu nadležnosti iz prethodnog stavka, Nadzorni odbor je ovlašten:

- imenovati i opozvati Upravu Društva,
- pregledavati i ispitivati poslovne knjige, dokumentaciju, blagajnu, vrijednosne papire, te druge dokumente koji se odnose na poslovanje Društva,

- nadzirati poslovanje Društva i podnositi izvješća Glavnoj skupštini o obavljenom nadzoru,
- davati suglasnost na odluke Uprave kada je to propisano zakonom, ovim Statutom ili posebnom odlukom Nadzornog odbora ili Glavne skupštine,
- imenovati stručnjake ili komisije potrebne u svrhu pripremanja odluka koje donosi, kao i nadzora njihova provođenja,
- donijeti Poslovnik o svojem radu.

Nadzorni odbor može obavljati i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Nadzorni odbor i svaki njegov član dužan je štiti interese Društva.

Članak 34.

Nadzorni odbor daje prethodnu suglasnost na sljedeće odluke, odnosno akte Uprave Društva:

- otuđivanje i opterećenje nekretnina Društva,
- stjecanje i raspolaganje udjelima ili dionicama u drugim društvima,
- osnivanje i prestanak podružnica ovog Društva,
- sklapanje poslova na razdoblje duže od pet godina, koji po svom značaju premašuju okvir redovnih komercijalnih poslova,
- u drugim slučajevima propisanim zakonom ili posebnom odlukom Glavne skupštine.

Članak 35.

Nadzorni odbor radi u sjednicama.

Sjednice Nadzornog odbora sazivaju se pozivom koji se dostavlja svim članovima preporučenom poštom, elektroničkom komunikacijom ili osobnom dostavom uz koji se dostavlja dnevni red i svi materijali koji se odnose na dnevni red sjednice.

O sjednicama Nadzornog odbora vodi se Zapisnik kojeg potpisuje predsjednik odnosno u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika Nadzornog odbora i zapisničar kojeg za pojedinu sjednicu određuje predsjednik odnosno njegov zamjenik.

Članak 36.

Sjednica Nadzornog odbora može se održati ako joj prisustvuje najmanje 2 (dva) člana.

Odluke Nadzornog odbora donose se većinom prisutnih glasova.

Svaki član ima jedan glas.

U hitnim slučajevima predsjednik Nadzornog odbora može odrediti da se glasuje i pisanim putem (elektroničkom komunikacijom) ako se ni jedan član Nadzornog odbora tome ne protivi. Rezultati glasanja moraju se članovima predložiti pismeno i unijeti u zapisnik sljedeće sjednice.

Članak 37.

Sjednice Nadzornog odbora se sazivaju po potrebi, a najmanje jednom polugodišnje.

Članak 38.

Nadzorni odbor donosi Poslovnik o svojem radu, kojim će detaljnije urediti pitanja sazivanja, vođenja i glasovanja na svojim sjednicama ili izvan sjednice, te sva ostala pitanja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 39.

Predsjednik Nadzornog odbora, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik predsjednika, stalni je zastupnik Nadzornog odbora u odnosu prema trećima, sudovima, vlastima kao i prema Upravi Društva.

Članak 40.

Za svoj rad članovi Nadzornog odbora imaju pravo na nagradu.

Nagradu za rad utvrđuje Glavna skupština.

c) Uprava Društva

Članak 41.

Uprava Društva ima jednog člana – direktor.

Za direktora može biti imenovana fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna i koja ispunjava zakonske uvjete i posebne uvjete koje utvrđuje Nadzorni odbor.

Članak 42.

Direktora imenuje Nadzorni odbor na vrijeme od 5 (pet) godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Članak 43.

Direktor samostalno i pojedinačno zastupa Društvo.

Osim što zastupa Društvo, direktor obavlja i sljedeće poslove:

- vodi poslovanje Društva, organizira i rukovodi procesom rada,
- utvrđuje unutarnju organizaciju Društva,
- priprema i predlaže odluke i akte koje donosi Glavna skupština, te izvršava odluke Glavne skupštine,
- saziva Glavnu skupštinu u slučajevima određenim zakonom i ovim Statutom,
- odlučuje o osnivanju i prestanku drugih društava i podružnica uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora, te ostvaruje prava osnivatelja,
- donosi akte i odluke iz područja poslovanja Društva sukladno propisima i Statutu,
- podnosi izvješća Nadzornom odboru,
- zaključuje ugovore o radu, odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima zaposlenika,
- obavlja i druge poslove sukladno zakonu i drugim propisima.

Direktor može dati drugoj osobi prokuru, te pisanu punomoć za sklapanje određenih vrsta ugovora i poduzimanje drugih pravnih radnji, odnosno za sklapanje pojedinačno određenih ugovora i poduzimanje pojedinačno određenih pravnih radnji.

Prokuru daje direktor uz suglasnost Nadzornog odbora, a punomoć daje direktor prema svojim ovlastima za zastupanje.

Članak 44.

Direktor može samo uz suglasnost Nadzornog odbora odlučivati o:

1. osnivanju podružnica i trgovačkih društava
2. prodaji dionica, odnosno udjela koje Društvo ima u drugim društvima
3. kupnji dionica, odnosno udjela u drugim društvima
4. prodaji nekretnina
5. odricanju od nekog prava bez naknade
6. davanju prokure

Odredbe iz stavka 1. ovog članka ne odnose se na prava i obveze koje za Društvo proizlaze iz Sporazuma o zajmu između Republike Hrvatske i Europske banke za obnovu i razvoj za Projekt izgradnje veletržnica.

Članak 45.

Nadzorni odbor će u ime Društva s direktorom zaključiti ugovor kojim će se detaljno utvrditi međusobna prava i obveze direktora i Društva.

VII. GODIŠNJI OBRAČUN I UPOTREBA DOBITI

Članak 46.

Poslovna godina Društva jest kalendarska godina.

Uprava je dužna voditi ili osigurati vođenje svih poslovnih knjiga u skladu sa zakonom.

Članak 47.

Nakon isteka poslovne godine Uprava je dužna u zakonom određenom roku sastaviti godišnja financijska izvješća (bilancu, račun dobiti i gubitka, izvješće o promjenama u financijskom položaju, bilješke uz financijska izvješća), dostaviti ih na reviziju, te sastaviti godišnje izvješće. Nakon primitka izvješća o obavljenoj reviziji, Uprava bez odlaganja podnosi Nadzornom odboru godišnja financijska izvješća, godišnje izvješće, te izvješće o obavljenoj reviziji zajedno s prijedlogom o upotrebi dobiti.

Nadzorni odbor podnosi Glavnoj skupštini pisano izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u skladu sa zakonom.

Nakon obavljenih radnji i postupaka navedenih u stavicama 1. i 2. ovog članka, Uprava je dužna sazvati redovnu Glavnu skupštinu Društva, koja se mora održati u rokovima određenim zakonom.

Redovna Glavna skupština odlučuje osobito o usvajanju godišnjih financijskih izvješća, upotrebi dobiti, davanju razrješnica članovima Uprave i Nadzornog odbora, te o imenovanju revizora Društva.

Članak 48.

Glavna skupština nakon usvajanja godišnjih financijskih izvješća odlučuje o upotrebi dobiti.

Glavna skupština može odlučiti da se dobit podijeli dioničarima, rasporedi u zakonske, statutarne ili ostale pričuve, ili da se dobit upotrijebi u druge svrhe.

U slučaju da Glavna skupština odluči da se dobitak ili ostale pričuve, odnosno njihov dio podijeli dioničarima kao dividenda, udjeli dioničara u dobitku utvrđuju se prema udjelu nominalnog iznosa njihovih dionica u temeljenom kapitalu društva.

Ako Glavna skupština donese odluku o isplati dividende, pravo na dividendu ima dioničar, koji na dan održavanja Glavne skupštine, na kojoj je donijeta odluka o isplati dividende, bude upisan kao vlasnik dionica Društva u depozitoriju vrijednosnih papira kod Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. Zagreb.

Ako Glavna skupština donese odluku o isplati dividende, dividenda dospijeva za isplatu tridesetog dana, računajući od dana održavanja Glavne skupštine Društva na kojoj je donijeta odluka o isplati dividende.

VIII. POSLOVNA TAJNA

Članak 49.

Poslovnom tajnom Društva smatraju se svi oni podaci Društva koje je takvima označila osoba koja ih priopćava i kod kojih se ne može isključiti opasnost da bi njihovom objavom bili ugroženi interesi Društva.

Za povredu čuvanja poslovne tajne Društva, Društvu u prvom redu odgovaraju u skladu sa zakonom direktor Društva i članovi Nadzornog odbora.

IX. NAČIN OBJAVE PRIOPĆENJA

Članak 50.

Podaci i priopćenja koja se po zakonu i ovom Statutu moraju javno objaviti, objavljuju se na internetskoj stranici registarskog suda nadležnog za Društvo.

X. TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Članak 51.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Članak 52.

Društvo prestaje na način predviđen zakonom.

XI. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

Članak 53.

Organizacija Društva utvrdit će se posebnim aktom koji donosi Uprava Društva.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Izmjene i dopune ovog Statuta moguće su samo na način koji je propisan zakonom.

Članak 55.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegova usvajanja i potpisivanja, a primjenjuje se od dana upisa Društva u sudski registar.

Predsjednik Glavne skupštine Društva

Tomislav Linhart

OOO REGIONAL
OOO VELETRŽ
OOO SPLIT d.o.o.